

**Aurrekontua betetzeari eta  
legezkotasunari buruzko adostutako  
proceduren txostenetan**

Kontrol Ekonomikoko Bulegoari, Fundazioak aginduta.

Sektore publikoko EUSKAL HERRIKO GOI-MAILAKO MUSIKA IKASTEGIA / Zuzenbide pribatuko Fundazioari (aurerantzean Fundazioa) aplikatu beharreko 2020ko ekitaldiko aurrekontua betetzeari eta legezkotasunari buruz zuekin adostutako prozedurak egin ditugu (jarraian adierazi dira). Horien norainokoa eta edukia Eusko Jaurlaritzako Ekonomia eta Ogasun Sailak egindako 2020ko abenduaren 22ko 9/2020 Zirkularrean (Zirkularra) dago aurreikusita. Gure lana egiteko, Espanian oro har onartuta dauden eta adostutako prozeduren aginduei aplikatu behar zaizkien arau profesionalei jarraitu diegu. Horrelako lanetan txostenaren irakurleak ateratzen ditu bere ondorioak, jakinarazten zaizkion aurkikuntza objektiboak kontuan hartuta. Aurkikuntza horiek zuek definitutako prozedura zehatzak aplikatzetik eratorri dira, adierazitako zirkularrean aipatzen den sozietateari/enteari/fundazioari aplikatu beharreko araudiarekin lotutako hainbat alderdi betetzeari buruzko ebaluazioa egin ahal izan dezazu. Halaber, txostenaren hartzaleak izango du erdietsi nahi diren helburuak lortzeko egin diren prozeduren nahikotasunari buruzko ardura. Beraz, guk ez dugu inongo erantzukizunik izango aplikatutako prozeduren nahikotasunari buruz.

Horren guztiaren arabera, honako hauek izan dira aurrekontua betetzeari eta legezkotasunari buruzko memoria (memoria) dela-eta 2020ko abenduaren 31n amaitu zen ekitaldirako aplikatutako prozedurak (fundazioko administratzaleek prestatu eta sinatuta):

**Informe de Procedimientos Acordados  
sobre el Cumplimiento Presupuestario y  
de Legalidad**

A la Oficina de Control Económico por encargo de la Fundación.

Hemos llevado a cabo los procedimientos acordados con Uds. que se indican a continuación en relación con el cumplimiento presupuestario y de legalidad del ejercicio 2020 aplicable al CENTRO SUPERIOR DEL MUSICA DEL PAIS VASCO. / Fundación del sector público (en adelante la Fundación) cuyo alcance y contenido se encuentra previsto en la Circular nº 9/2020 de fecha 22 de diciembre de 2020 emitida por el Departamento de Economía y Hacienda del Gobierno Vasco (la Circular). Nuestro trabajo se ha realizado siguiendo normas profesionales de general aceptación en España aplicables a los encargos de procedimientos acordados. En un trabajo de este tipo es el lector del informe quien obtiene sus propias conclusiones a la luz de los hallazgos objetivos sobre los que se le informa, derivados de la aplicación de los procedimientos concretos definidos por Uds. con el propósito de permitirles la evaluación del cumplimiento de determinados aspectos relacionados con la normativa aplicable a la Sociedad/el Ente/Fundación a la que se hace referencia en la mencionada Circular. Asimismo, el destinatario del informe es responsable de la suficiencia de los procedimientos llevados a cabo para los propósitos perseguidos. En consecuencia, no asumimos responsabilidad alguna sobre la suficiencia de los procedimientos aplicados.

Conforme a lo anterior, los procedimientos aplicados para el ejercicio finalizado a 31 de diciembre de 2020 sobre la memoria de cumplimiento presupuestario y de legalidad adjunta (la memoria), preparada y firmada por los Administradores de la Fundación han sido los siguientes:

1. Aurrekontu-araubidea arautzen duten arauen betetze-mailari dagokionez (ustiapen- eta kapital-aurrekontuak), eta aurrekositako helburuak bete izanari dagokionez, honakoa egiaztatu dugu:
  - 1.1. Kapital- eta ustiapen-aurrekontuei buruz erantsi den memorian azaldutako informazioa Zirkularren II. eranskinean ezarritako formatuan azaldu da.
  - 1.2. Aurreko 1.1 paragrafoan aipatu diren kapital- eta ustiapen-aurrekontuei buruz "Hasierako aurrekontua" izeneko zutabean azaltzen diren zenbatekoak bat datoaz Euskal Autonomia Erkidegoko (EAE) aurrekontuetan hasieran onetsi zirenkin. Halaber, "Eguneratutako aurrekontua" zutabeko zenbatekoak aurrekontuak aldatzeko bidezko araubidearen bitartez justifikatu dira, betiere maiatzaren 24ko 1/1011 Legegintzako Dekretuak onetsi zuen Euskadiko aurrekontu-araubidearen arloan indarrean diren lege-xedapenen testu bategineko (testu bategina) 97. Artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoaren arabera.
  - 1.3. "Egindakoa" zutabean agertzen diren zenbatekoak, kapital- eta ustiapen-aurrekontuei dagozkienak (aurreko 1.1. puntuaren aipatzen dira), Zirkularren 2.a) puntuaren zehaztutako prozedurak aplikatuz eskuratu direla.
1. En relación con el grado de cumplimiento de las normas reguladoras del Régimen presupuestario (presupuestos de explotación y capital) así como el cumplimiento de los objetivos previstos, hemos verificado:
  - 1.1. Que la información que se muestra en la memoria adjunta relativa a los presupuestos de capital y explotación se incluye con el formato establecido en el punto 1 del Anexo II de la Circular.
  - 1.2. Que los importes que se muestran en la columna "Presupuesto inicial", relativos a los presupuestos de capital y explotación mencionados en el párrafo 1.1 anterior, se corresponden con los aprobados inicialmente en los presupuestos de la Comunidad Autónoma de Euskadi (CAE) y los importes de la columna "Presupuesto Actualizado" se encuentran justificados por el correspondiente régimen de modificaciones presupuestarias que se han realizado conforme a lo establecido en los artículos 97 y siguientes del Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes sobre el Régimen Presupuestario de Euskadi, aprobado por el Decreto Legislativo 1/2011, de 24 de mayo (El Texto Refundido).
  - 1.3. Que los importes que se muestran en la columna "Realizado" relativos a los presupuestos de capital y explotación (mencionados en el punto 1.1 anterior) se han obtenido de la aplicación de los procedimientos detallados en el punto 2.a) de la Circular.

- 1.4. Memoriak, era berean, aurreko 1.1 paragrafoan aipatu diren kapital- eta ustiapen-aurrekontuei buruz “Eguneratutakoa” eta “Egindakoa” zutabeetako zenbatekoen arteen dauden desbideratzeak azaltzen ditu, baldin eta “Aldea” zutabean azaldutako zenbatekoetan eguneratutako aurrekontu-zenbatekoaren % 5 baino gehiagoko desbideratzeak azaltzen badira, betiere desbideratze horiek 30.000 eurotik gora jotzen badute.
- 1.5. Testu bateginaren 54.2 artikuluaren arabera izaera mugaduna duten kontzeptuek (finantza-inbertsioek, langile-gastuek, besteren baliabideek, transferentzien eta eman beharreko diru-laguntza arrunten eta kapitaleko dirulaguntzen baturak eta ibilgetu material eta ukiezinean egindako inbertsioen baturak) ez dute onetsitako aurrekontu eguneratua gainditzen.
- 1.6. 2020 ekitaldiko aurrekontu-likidazioa testu bateratuaren 21. artikuluak ezarritakoaren arabera egin da (ustiapeneko diru-laguntzak itzultzea, fundazioak mozkinik edo irabazirik ateraz gero).
- 1.7. Memoriak, Zirkularreko II. Eranskineko 1.c) puntuaren azaldutako formatuari jarraituz, honakoak azaltzen ditu: aurrekontuetan aurreikusitako helburuak, aurrekontuan sartutako magnitudeak eta eskuraturako magnitudeak, eta desbideratze guztien azalpena.
- 1.4. Que la memoria incluye una explicación de las desviaciones existentes entre los importes que se muestran en las columnas “Actualizado” y “Realizado” relativos a los presupuestos de capital y explotación mencionados en el párrafo 1.1 anterior, en aquellos casos en los que los importes registrados en la columna “Diferencia” presenten desviaciones superiores al 5% del importe presupuestario actualizado, siempre y cuando dichas desviaciones superen los 30.000 euros.
- 1.5. Que los conceptos que tienen carácter limitativo de acuerdo con el artículo 54.2 del Texto Refundido (inversiones financieras, gastos de personal, recursos ajenos, la suma de las transferencias y subvenciones corrientes y de capital a conceder y la suma de las inversiones en inmovilizado material e intangible) no exceden el presupuesto actualizado aprobado.
- 1.6. Que la liquidación presupuestaria del ejercicio 2020 se ha realizado conforme a lo establecido en el artículo 21 del Texto Refundido (reintegro de subvenciones de explotación en el caso de que la Fundación obtenga beneficios).
- 1.7. Que la memoria recoge, de acuerdo con el formato establecido en el punto 1.c) del Anexo II de la Circular, los objetivos marcados en los presupuestos, las magnitudes presupuestadas y obtenidas, y una explicación de todas las desviaciones producidas.

2. Kontratacio-arloa 9/2017 Legeak eta 3/2020 Errege Lege Dekretuak arautzen dute: 9/2017 Legea, azaroaren 8ko, Sektore Publikoko kontratuena (SPKL), Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/24/EB zuzentarauen transposizioa egiten duena Espainiako ordenamendu juridikora; eta 3/2020 Errege Lege Dekretua, otsailaren 4ko, presako neurriena, eta zeinaren bidez Espainiako ordenamendu juridikoan txertatzen baitira Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB eta 2014/25/EB zuzentarauak, besteak beste, sektore jakin batzuetako kontratacio publikoaren eremuan. Aipatu legeria betetzeari dagokionez, procedura hauek egin dira:
- 2.1. Fundazioak botere adjudikatzailearen bitarteko propioaren izaera badu, egiaztu dugu jasota geratu dela SPKLren 32.2.b) artikuluan ezarritako betekizuna benetan betetzen dela Sozietate/Ente/Fundazioaren urteko kontuen parte den memorian eta, ondorioz, kontu-ikuskariak hori egiaztu duela urteko kontuak ikuskatzerako orduan.
- 2.2. Egiaztu dugu Fundazioaren kontratatzalearen profilak betekizun hauek betetzen dituela:
- 2.2.1. Kontratatzalearen profila Interneten bidez bakarrik jakinaraztea, sarbide librez, aurretiazko identifikazio barik (SPKLren 63 art., 3/2020 ELD 74 art.).
- 2.2.2. Fundazioaren webgune instituzionalak kontratatzalearen profilarekin lotzen duen esteka bat izatea, eta profil hori «Kontratacio Publikoa Euskadin» Plataforman kokatua egotea (SPKLren 347.3 art., 1. eta 2. par.).
2. En relación al cumplimiento de la legalidad en materia de contratación, regulada por la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, TRLCSP), y por el Real Decreto-ley 3/2020, de 4 de febrero, por el que se incorporan al ordenamiento jurídico español, entre otras, las Directiva del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/25/UE, de 26 de febrero de 2014, en el ámbito de la contratación pública en determinados sectores, hemos llevado a cabo los siguientes procedimientos:
- 2.1. Si la Fundación tiene la consideración de medio propio personificado respecto de un poder adjudicador, verificar que el cumplimiento efectivo del requisito establecido en el art. 32.2.b) de la LCSP está reflejado en la Memoria integrante de las Cuentas Anuales de la Sociedad/el Ente/Fundación y, en consecuencia, ha sido objeto de verificación por el auditor de cuentas en la realización de la auditoría de dichas cuentas anuales.
- 2.2. Verificar si el perfil de contratante de la Fundación cumple los siguientes requisitos:
- 2.2.1. Perfil de contratante difundido exclusivamente a través de Internet, con acceso libre, no requiriendo identificación previa (art. 63 LCSP, art. 74 RD-I 3/2020).
- 2.2.2. La página web institucional de la Fundación incluye un enlace a su perfil de contratante, que deberá alojarse en la Plataforma de Contratación Pública en Euskadi (art. 347.3 par. 1º y 2º LCSP).

2.3. Fundazioari eskatu erakundeak berak (kontratacio-organoak) 2020ko ekitaldian formalizatu dituen kontratacio-espedienteen zerrenda:

2.3.1. Erakundeak emandako zerrenda eta Euskadiko Kontratacio Publikoaren plataforma dagoen Kontratuaren Erregistrotik (REVASCON) Excel formatuan lortzen den informazioa alderatzea. Erakundearekin izan daitezkeen desadostasunak argitzea.

2.3.2. Aurreko apartatuan kontsultatutako eta entitatearekin baliozkotutako Excel-ari dagokionez, egiaztatu behar da zatikapenik egin ote den espedientearen zenbatekoa murrizteko eta, horrela, publikotasun-baldintzak edo dagozkion adjudikazio-procedurakoak saihesteko (SPKL 99.2 artikulua).

2.3.3. Kontsultatutako Excel-etik, SPKLk edo 3/2020 ELDk araututako adjudikazio-zenbatekorik handieneko hiruna kontratacio-espeditore hautatu behar dira talde hauetan (9 guztira):

- Obra-kontratuak / Obren emakida-kontratuak / Zerbitzuen emakida-kontratuak.
- Hornidura-kontratuak.
- Zerbitzu-kontratuak.

Ondoren, hautatutako kontratacio-espedienteak zehazten dira (kontratu bakarra formalizatu da 2020ko ekitaldian):

2.3. Solicitar a la Fundación el listado de los expedientes de contratación formalizados por la propia entidad (órgano de contratación) durante el ejercicio 2020:

2.3.1. Comparar el listado facilitado por la entidad con la consulta en formato Excel que se obtiene de la web de la Plataforma de Contratación Pública en Euskadi, Registro de contratos (REVASCON), apartado búsqueda de contratos. Depurar con la entidad las posibles discrepancias.

2.3.2. Sobre la consulta en Excel validada con la entidad en el apartado anterior, verificar si existen indicios de fraccionamiento con la finalidad de disminuir la cuantía del expediente y eludir así los requisitos de publicidad o los relativos al procedimiento de adjudicación que correspondan (art. 99.2 LCSP).

2.3.3. Seleccionar de la consulta en Excel, los tres expedientes de contratación regulados por la LCSP o el RD-I 3/2020 de mayor importe de adjudicación, de cada uno de los siguientes grupos (9 en total):

- Contratos de obra / de concesión de obra / de concesión de servicios.
- Contratos de suministro.
- Contratos de servicios.

A continuación, se detallan los expedientes de contratación seleccionados, (sólo se ha formalizado un contrato en el ejercicio 2020):

| Kodea<br>Código  | Titulua<br>Título                    | Kontratu mota<br><i>Tipo de contrato</i> | Adjudicatario<br><i>Esleipenduna</i>  | Esleipenaren zenbatekoa, BEZarekin<br><i>Importe de adjudicación, con IVA</i> | A/B/C egoera<br><i>Escenario A/B/C</i> |
|--|--------------------------------------|--|---|---|--|
| 2019-01  | Servicio de gestión laboral y fiscal | Servicios                                | Lote 1 Gestión Laboral: Ate Asesores de Gestión, S.A.<br>Lote 2 Gestión Fiscal: Ate Asesores de Gestión, S.A.   | Lote 1: 24.079€/año<br>Lote 2: 3.630 €/año                                    | A                                      |
| 2.4. SPKL-K ARAUTUTAKO KONTRATUAK, SPKL-REN 118.1 ETA 318.A ARTIKULUETAN ZEHAZTUTAKO ZENBATEKOETATIK GORAKO BALIO ZENBATETSIKOAK   |                                      |  | 2.4. CONTRATOS REGULADOS POR LA LCSP, POR VALOR ESTIMADO SUPERIOR A LOS INCLUIDOS EN LOS ARTÍCULOS 118.1 Y 318.A) DE LA LCSP.   |   |  |
| 2.4.1. Kontratuaren PRESTAKETARI dagokionez (kontratazio-Prozeduraren hasieraren, expediente onartzearen eta lizitazio-prozedura irekitzearen arteko jarduketak, SPKLren 115-130 artikuluetan), hau egiaztatzen da:  |                                      |  | 2.4.1. En relación a la PREPARACIÓN del contrato (actuaciones comprendidas entre el inicio del procedimiento de contratación, aprobación del expediente y apertura del procedimiento de licitación, arts. 115 a 130 LCSP), verificar que:   |   |  |
| 2.4.1.1. Lizitzazioa prestatzeko merkatuaren aurretiazko kontsultak egin badira:<br>a) Kontsulta hasi aurretik, kontratazailearen profilean argitaratu da SPKLren 115.1 artikuluak agindutako informazioa.<br><br>b) Badago egindako kontsultei buruzko txosten arrazoitu bat kontratazio-espiedientearen, SPKLren 115.3 artikulan ezarritako edukiarekin eta kontratazailearen profilean argitaratuta dago. |                                      |  | 2.4.1.1. En caso de que se hayan realizado consultas preliminares de mercado para preparar la licitación:<br>a) Antes de iniciarse la consulta se ha publicado en el perfil del contratante la información sobre dicha consulta requerida en el art. 115.1 de la LCSP.<br><br>b) Existe un informe motivado sobre las consultas realizadas, con el contenido establecido en el art. 115.3 de la LCSP, que forme parte del expediente de contratación y se encuentre publicado en el perfil del contratante. |   |  |
| 2.4.1.2. Kontratazio-espiedientearen barruan daude kontratua arautuko duten administrazio-   |                                      |  | 2.4.1.2. El expediente de contratación incorpora el pliego de cláusulas administrativas   |   |  |

klausula partikularren eta preskripzio teknikoen pleguak, edo horien ordezko dokumentuak, baldin eta 116.3 artikuluan ezarritako adjudikazio- prozedurak erabili badira.

2.4.1.3. Espedientean behar bezala justifikatu dira alderdi hauek (SPKLren 116.4 art.):

- a) Prestazioak kontratatuta bete nahi den beharra, eta horrek kontratuarekin duen harremana, zeinak zuzenekoa, argia eta proportzionala izan beharko duen.
- b) Zerbitzu-kontratuetan, bitartekoен nahikotasun ezaren txostena.
- c) Kontratuaren helburua lotetan ez banatzeko erabakia, dagokionean.
- d) Kontratuaren balio zenbatetsia, hura osatzen duten kontzeptu guztiei aipamena eginez.
- e) Parte-hartzaleei eskatzen zaien sailkapena, sailkapen hori nahitaezkoa den kasuetan.
- f) Kaudimen tekniko edo profesionalaren eta gaitasun ekonomiko eta finantzarioaren irizpideak, bai eta horiek egiazatzeko

particulares y el de prescripciones técnicas que hayan de regir el contrato, o los documentos sustitutivos en el caso de elección de los procedimientos de adjudicación establecidos en el art. 116.3.

2.4.1.3. En el expediente se justifican adecuadamente (art.116.4 LCSP):

- a) La necesidad a la que se pretende dar satisfacción mediante la contratación de las prestaciones correspondientes; y su relación con el objeto del contrato, que deberá ser directa, clara y proporcional.
- b) En los contratos de servicios, el informe de insuficiencia de medios.
- c) La decisión de no dividir en lotes el objeto del contrato, en su caso.
- d) El valor estimado del contrato, con una indicación de todos los conceptos que lo integran.
- e) La clasificación que se exija a los participantes, en caso de que sea preceptiva.
- f) Los criterios de solvencia técnica o profesional, y económica y financiera, así como los documentos que los acreditan (art. 86 LCSP).

dokumentuak ere  
(SPKLren 86 art.).

Erregulazio  
harmonizatuko  
kontratuene (EHK) kasuan,  
kontratacio-organoak  
kaudimena egiazatzeko  
eskututako dokumentuak  
SPKLren 87-91.  
artikuluetan jasotakoen  
artean egon beharko dira.

g) Lizitazio-prozeduraren  
hautaketa, batik bat  
publizitaterik gabeko  
procedura negoziatuen  
kasuan. Horietan  
espresuki justifikatu behar  
da SPKLren 168.  
artikuluan ezarritako  
baldintzetako bat  
betetzen dela.

h) Kontratua  
adjudikatzeko kontuan  
izango diren irizpideak,  
bai eta hautatutako  
formulak, horiek erabiliz  
ebalua daitezkeen  
adjudikazio- irizpideak  
hautatu badira (SPKLren  
146.2b art.).

i) Kontratua gauzatzeko  
baldintza bereziak.

2.4.1.4. Kontratacio-  
organoak ebaZen  
arrazoitu bat eman du  
kontratacio- expedientea  
onartzeko eta  
adjudikazio-procedura  
irekitzeko agintzeko, eta  
ebaZen hori  
kontratatzalearen  
profilean argitaratu da  
(117.1 art.).

En el caso de contratos sujetos a regulación armonizada (SARA), los documentos requeridos por el órgano de contratación para acreditar la solvencia, deberán estar incluidos entre los previstos en los artículos 87 a 91 de la LCSP.

g) La elección del procedimiento de licitación, especialmente en los procedimientos negociados sin publicidad, en los que deberá constar justificación expresa de encontrarse en uno de los supuestos establecidos por el art. 168 de la LCSP.

h) Los criterios que se tendrán en consideración para adjudicar el contrato, así como la elección de las fórmulas, en caso de que se hayan elegido criterios de adjudicación evaluables mediante su utilización (art. 146.2b) LCSP).

i) Las condiciones especiales de ejecución del contrato, en su caso.

2.4.1.4. El órgano de contratación ha dictado resolución motivada aprobando el expediente de contratación y disponiendo la apertura del procedimiento de adjudicación, y que la citada resolución ha sido objeto de publicación en el perfil de contratante (art. 117.1).

2.4.2. Kontratuaren LIZITAZIOARI dagokionez, hau egiaztatzen da:

2.4.2.1. Kontratua adjudikatzeko lizitazio-iragarkiaren argitalpena dagozkion bitartekoен bidez egin da, SPKLren 135. artikuluaren arabera.

2.4.2.2. Eskaintzak aurkezteko epeak bat dato SPKLn eta pleguan ezarritakoarekin.

2.4.3. Kontratuaren ADJUDIKAZIOARI dagokionez, esleipena ekonomikoki onuragarriena den eskaintzak jaso duela egiaztatzea (SPKLren 1. eta 150. artikuluak), aurrez ezarritako esleipen-irizpidearen arabera (SPKLren 145. eta 146. artikuluak), eta hura aplikatzea, arrazoieta oinarritutako adjudikazio-ebazpena eman bada, eta 15 eguneko epean kontratatzailaren profilean argitaratu (SPKLren 151.1 artikula).

2.4.4. ADJUDIKAZIODUNAREN AURRETIKO BETEKIZUNAK BETETzen dituela egiaztatzeari dagokionez (SPKLren 150.2 artikula, SPKLren 140.1 artikuluarekin lotuta), hau egiaztatzen da:

2.4.4.1. Erakunde adjudikaziodunak egiaztagiriak aurkeztu ditu: behar bezala eratuta egotearenak, bere sozietate-xedea kontuan hartuta lizitaziora aurkezteko aukera izatearenak eta erantzukizunpeko adierazpena izenpetu duen pertsona adierazpen hori

2.4.2. En relación a la LICITACIÓN del contrato, verificar que:

2.4.2.1. El anuncio de licitación para la adjudicación del contrato se ha publicado en el medio correspondiente, de acuerdo al artículo 135 de la LCSP.

2.4.2.2. Los plazos de presentación de ofertas son acordes con lo establecido en la LCSP y el Pliego.

2.4.3. En relación a la ADJUDICACIÓN del contrato, verificar que la adjudicación corresponde a la oferta económicamente más ventajosa (arts. 1 y 150 LCSP) conforme a los criterios de adjudicación preestablecidos y su aplicación (arts. 145 y 146 LCSP), existiendo una resolución de adjudicación motivada, publicada en el perfil de contratante en el plazo de 15 días (art. 151.1 LCSP).

2.4.4. En relación a la acreditación del CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PREVIOS DEL ADJUDICATARIO (art. 150.2 LCSP en relación con el artículo 140.1 LCSP), verificar que:

2.4.4.1. La entidad adjudicataria ha presentado la documentación justificativa de estar válidamente constituida y de que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación, así como de que el firmante de la declaración responsable ostenta la debida representación

|   |   |
|---|---|
| <p>aurkezteko eta proposatzeko behar den ordezkaritzaren jabe izatearena (140.1.a.1. artikulua).</p>  | <p>para la presentación de la proposición y de aquella (art. 140.1.a)1º).</p>   |
| <p><b>2.4.4.2. Adjudikaziodunak kontratatzeko debekuen eraginpean ez dagoela frogatzeko lekukotza judiziala edo administrazio-egiaztagiria aurkeztu du edo, bestela, administrazio-agintaritza baten, notario público baten edo organismo profesional kualifikatu baten aurrean aurkeztutako erantzukizunpeko adierazpena (SPKLren 85. art.).</b></p>       | <p><b>2.4.4.2. Existe testimonio judicial o certificación administrativa por parte del adjudicatario, de no estar incursio en prohibiciones para contratar, o en su defecto, una declaración responsable otorgada ante una autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado (art. 85 LCSP).</b></p>  |
| <p><b>2.4.4.3. Adjudikaziodunak frogatu du kontratacio-organoak espedientean zehaztutako kaudimen ekonomiko eta finantzarioaren eta gaitasun profesional edo teknikoaren gutxieneko baldintzak betetzen dituela (ikusi prozedura adostua 2.4.1.3. f)) edo dagokion sailkapena egiaztatu du, kaudimen-baldintza gisa ezarri bada (SPKLren 74. art.).</b></p> | <p><b>2.4.4.3. El adjudicatario ha acreditado estar en posesión de las condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional o técnica determinadas por el órgano de contratación en el expediente (ver procedimiento acordado 2.4.1.3. f)), o ha acreditado la clasificación correspondiente, en el caso de que la misma se haya establecido como requisito de solvencia (art. 74 LCSP).</b></p> |
| <p>Lizitatzaireen eta Empresa Sailkatuen Erregistroan izena emanda, 2.4.4. apartatuko hiru baldintzak egiaztatu ahal izango dira.</p>   | <p>Las tres circunstancias de este apartado 2.4.4 se podrán acreditar a través de la inscripción en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas.</p>   |
| <p><b>2.4.5. Egiaztatu da kontratua SPKLren 35. artikuluan ezarritako gutxieneko edukia duen kontratudo dokumentu baten bidez</b></p>   | <p><b>2.4.5. Comprobar que el contrato se ha FORMALIZADO (art. 153 LCSP) en un documento contractual con</b></p>  |

FORMALIZATU dela (SPKLren 153. art.).

Kontratuari, SPKLren 44 artikuluaren arabera, Kontratazioaren arloko errekurso berezia ipini ahal bazaio, lizitatzale eta hautagaiei adjudikazioaren jakinarazpena bidali zaienek baliodun hamabost egun igaro baino lehenago kontratua formalizatu ez dela egiaztu (SPKLren 153.3 art).

2.4.6. Kontratuaren EXEKUZIOARI dagokionez, hau egiaztatzen da:

2.4.6.1. Frogatu da Fundazio kontratugilea entregatutako ondasunen edo emandako zerbitzuen kontratuan ezarritakoarekin ados dagoela egiazatzeko obra-ziurtagiriak edo dokumentuak onartu dituela (198.4 art.).

2.4.6.2. Kontratuan aldaketarik izan bada, euskarri batean justifikatu dira aldaketa eragin duten interes publikoko arrazoia eta egoera, SPKLren 204. Eta 205. artikuluetan ezarritako en artean (SPKLren 203. art.).

3. Sektore publikoko erakundeen diru-laguntzen araubidea betetzeaz denaz bezainbatean, ez da prozedurari gauzatu, fundazioak ez baitu diru-laguntzarik eman 2020 ekitaldian.:

3. Goi-kargudunen ordainsariei buruzko urriaren 28ko 14/1988 Legeak eta Kargu

el contenido mínimo establecido en el artículo 35 de la LCSP.

Si el contrato es susceptible de recurso especial en materia de contratación conforme al artículo 44 de la LCSP, verificar que la formalización no se ha efectuado antes del trascurso de 15 días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos (art. 153.3 LCSP).

2.4.6. En relación a la EJECUCIÓN del contrato, verificar que:

2.4.6.1. Existe evidencia de la aprobación, por parte de la Fundación contratante, de las certificaciones de obra o los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados (art. 198.4 LCSP).

2.4.6.2. En el caso de que se haya producido una modificación del contrato, existe soporte justificativo de las razones de interés público, así como del supuesto de entre los establecidos en los arts. 204 y 205 LCSP, que han motivado la modificación (art. 203 LCSP).

3. En relación al cumplimiento del régimen subvencional de las entidades del sector público, no se han realizado procedimientos ya que la Fundación no ha concedido subvenciones en el ejercicio 2020.

4. En relación al cumplimiento del régimen retributivo de los puestos directivos

publikodunen betebeharrei eta eskubideei buruzko azaroaren 15eko 156/2016 Dekretuaren 40. artikulu betetzeari dagokionez, prozedura hauek egin ditugu:

14/1988 Legearen laugarren artikuluari eta 156/2016 Dekretuaren 40. artikuluari dagokienez:

- 4.1. Memoriak Zuzendaritzako karguen ordainsarien koadroa duen egiaztatu, Zirkularren II. eranskinaren 2.a) puntuaren ezarritako formatuaren araberakoa izan beharko dena. Bertako zenbatekoak ez badatoz bat urteko kontuetan goi zuzendaritzako ordainsarien atalean agertzen direnekin, azalpen bat idatzi behar da alde hori justifikatzeko.
- 4.2. 14/1988 Legearen 4. artikuluari eta 156/2016 Dekretuaren 40. artikuluari jarraikiz –Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoko zuzendaritza-postuen ordainsari finkoen eta aldizkakoen mugai buruzkoa (antzinatasuna eta kalte- ordainak kenduta)–, egiaztatu behar da ordainsariak Aurrekontuen Legean dagokion partidan banakatuta agertzen direla, aipatutako legeak aurreko ekitaldiarekiko ezarritako ordainsari-igoerak errespetatuta, eta sailburuorde kargurako ezarritakoak gainditu gabe.
- 4.3. Pizgarriak jasoz gero, bermatu gabeko kopurukoak, kudeaketan helburuak edo emaitzak —banaka definituak— lortzeari lotutakoak hauek egiaztatu:

establecido por la Ley 14/1988, de 28 de octubre, de Retribuciones de Altos Cargos, y el artículo 40 del Decreto 156/2016, de 15 de noviembre, sobre obligaciones y derechos del personal cargo público, hemos realizado los siguientes procedimientos:

Relativo al artículo cuarto de la Ley 14/1988 y artículo 40 del Decreto 156/2016:

- 4.1. Verificar que la memoria incluye el cuadro de retribuciones de cargos directivos de acuerdo con el formato establecido en el punto 2.a) del Anexo II de la Circular, y en caso de que los importes no coincidan con los formulados en las cuentas anuales en concepto de retribución de alta dirección, se incluye una explicación que justifique tal diferencia.
- 4.2. 4.2. Verificar que, de acuerdo con el artículo 4 de la Ley 14/1988 y el artículo 40 del Decreto 156/2016, sobre las limitaciones de las retribuciones fijas y periódicas (excluyendo antigüedad e indemnizaciones) de los puestos directivos de las Sociedades Públicas, Entes Públicos de derecho privado de la Comunidad Autónoma, estas retribuciones figuran desglosadas en la partida correspondiente de la Ley de Presupuestos, respetando los incrementos retributivos respecto al ejercicio anterior establecidos por la citada Ley, y sin que, en ningún caso, puedan exceder de las establecidas para el cargo de Viceconsejero.
- 4.3. En el caso en el que se hubieran percibido incentivos de cuantía no garantizada en atención a la consecución de objetivos o resultados en la gestión (definidos de forma individualizada), verificar que:

- Pizgarrien ezarpena sektore publikoko erakundeak atxikita dagoen saileko titularraren agindu bidez onartu da, kudeaketa-planaren arabera.
- Memoriako ordainsarien koadroan azaldutako zenbatekoak bat datoaz Administrazio Kontseiluak edo antzeko organo batek onetsitako pizgarri horiekin.
- entitateak bere esku dituela azaldutako helburuen betetzearen ebaluazioa eta pizgarrien likidazioaren onarpena, Administrazioko Kontseiluak egina.
- kontzeptu guztiak direla eta —bermatu gabeko kopuruko pizgarriak barne— jasotako urteko soldataren zenbatekoak inoiz ez dituela gainditzen Eusko Jaurlaritzako sailburu bati dagozkion urteko lansari osoak.
- la implantación de los incentivos, de acuerdo con el plan de gestión, ha sido sometida a la aprobación mediante Orden de la persona titular del departamento al que esté adscrita la entidad del sector público.
- los importes incluidos en el cuadro de retribuciones de la memoria corresponden con dichos incentivos aprobados por el Consejo de Administración u órgano similar.
- la entidad dispone de la evaluación del cumplimiento de los objetivos descritos y de la aprobación de la liquidación de los incentivos por parte del Consejo de Administración.
- la cuantía del salario anual percibida por todos los conceptos, incluidos los incentivos de cuantía no garantizada, no excede en ningún caso de las retribuciones íntegras anuales que corresponden a un Consejero o Consejera del Gobierno Vasco.

156/2016 Dekretuaren 40.3 artikuluari dagokionez::

- 4.4. Antzinatasunagatik zenbatekoak jaso badira, egiaztatu behar da zuzendaritzako langileek eskubide hori aitortuta dutela indarreko araudiaren arabera, edo erakundeko gobernu- organo gorenak erabaki duela hirurtekoak betetzeagatik eskubide hori jasotzea.

Relativo al artículo 40.3 del Decreto 156/2016:

- 4.4. En el caso en el que se hubieran percibido importes en concepto de antigüedad, comprobar que el personal directivo tenga reconocido este derecho de conformidad con la normativa vigente, o que tal percepción por el cumplimiento de trienios ha sido acordada por el máximo órgano de gobierno de la entidad.

- 4.5. Egiazatza ordaindutako hirurtekoak bat datozena erakunde horretan zuzendaritzako langile gisa soilik lan egindako hiru urteko aldi bakoitzeko sortutako hirurtekoen, eta ez dutela gainditzen dagokion aurrekontuen legean antzinatasunari buruzko A1 azpitaldeari esleitutako balioa.

14/1988 Legearen 6. artikuluari dagokionez:

- 4.6. Egiaztatu entitateko zuzendaritzalangileen aldeko kalte-ordinak bat etorri direla, beti ere, 14/1988 Legeak aurreikusitako araubidearekin, edo, onuragarriagoak bazaizkie, langile horiei aplikatu beharreko lan-legerian jasotako aginduzko zuzenbideko gutxienekoekin.
5. Egiaztatu aurrekontuan azaldutako plantilla eta ekitaldiaren amaierako benetako plantilla (memorian azaldu dena) bat datozena, hurrenez hurren, 2020o ekitaldirako EAErako onetsitako aurrekontuetan azaldutakoarekin eta fundazioaren urteko kontuetan azaldutako informazioarekin eta, hala badagokio, aurrekontuan azaldutako plantillaren eta benetako plantillaren arteko aldeei buruzko azalpena agertzen dela. Zirkularren II. eranskinoko 2.b) puntuaren jarritako formatuarekin sartu behar da informazio hori memorian.

6. Egiaztatu ea EAErako onetsitako aurrekontuek geroko konpromisorik jasotzen duten fundazioaren alde. Erantzuna baiezkoa bada:

- 6.1. Egiaztatu ea memoriak gerorako konpromisoak erabiltzeko koadroa jasota ote duen, Zirkularren II. eranskinetik 3) puntuaren ezarritako formatuari jarraikiz. Halaber,

- 4.5. Verificar que los trienios satisfechos coinciden con los trienios devengados por cada tres años de servicios prestados únicamente como personal directivo en la citada entidad, y no exceden del valor asignado al Subgrupo A1 de antigüedad en la correspondiente ley de presupuestos.

Relativo al artículo 6 de la Ley 14/1988:

- 4.6. Verificar que las indemnizaciones establecidas a favor del personal directivo de la entidad, se han ajustado en todo caso al régimen previsto en la Ley 14/1988 o, si les resultaran más beneficiosos, a los mínimos de derecho necesario contenidos en la legislación social que les fuera de aplicación.
5. Verificar que la plantilla presupuestada y la plantilla real al cierre del ejercicio que se incluye en la memoria, coincide con la incluida en los presupuestos aprobados para la CAE para el ejercicio 2020 y con la información que se muestra en las cuentas anuales de la Fundación a nivel total, respectivamente y, en su caso una explicación de las diferencias existentes entre la plantilla presupuestada y la plantilla real. Esta información debe ser incluida en la memoria de acuerdo con el formato establecido en el punto 2.b) del Anexo II de la Circular.
6. Verificar si los presupuestos aprobados para la CAE incluyen compromisos futuros a favor de la Fundación. En caso afirmativo:
- 6.1. Verificación de que la memoria incluye el cuadro de utilización de compromisos futuros de acuerdo con el formato establecido en el punto 3 del Anexo II de la Circular y

egiaztatu ea hasierako gordailuak bat datozen EAEko aurrekontuetan hasieran onetsitakoekin eta, aldaketarik egonez gero, ea agiri bidez egiaztatuta geratu ote den EAEko aurrekontu-araubidearen arloan indarrean diren lege-xedapenen testu bateginaren 97.3. artikuluau ezarritako eskakizunen arabera onartu direla aldaketa horiek. Egiaztatu, halaber, ea 2020ko abenduaren 31n konprometitutako zenbatekoa bat datorren fundazioaren urteko kontuetan jasotako konpromisoen zenbatekoarekin.

- 6.2. Egiaztatu 2020/12/31n ez dela konpromeitu ekitaldirako eguneratutako kreditua gainditzen duen zenbatekorik, kontuan hartuta, Euskadiko aurrekontu araubidearen arloan indarrean diren lege-xedapenen testu bateginaren 97.3. artikuluak xedatzen duen moduan, gerorako konpromisoen egoera handiagotzea, konpromiso berriak onartuz edo baimendutakoen zenbatekoa handiagotuz, Gobernu Kontseiluak akordioa onartu behar duela, aurrekontuen alorrean eskumena duen sailaren proposamenari jarraikiz, eta, hala badagokio, baita EAEko sektore publikoko zuzenbide pribatuko erakunde publikoez, soziitate publikoez eta fundazioez arduratzenten diren organoek ere; betiere, erakunde guztientzat hasieran baimendutakoen guztirako zenbatekoaren %15ean handiagotu ahal izango dira gehienez, eta, hiru hilean behin, baimen horien berri eman beharko zaio Eusko Jaurlaritzaren Ogasun eta Aurrekontu Batzordeari.

que las consignaciones iniciales coinciden con las aprobadas inicialmente en los presupuestos de la CAE y que en el caso de existir modificaciones, existe constancia documental de que las mismas han sido aprobadas cumpliendo los requisitos establecidos en el art. 97.3 del Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi. Verificar asimismo que el importe comprometido a 31 de diciembre de 2020 coincide con el importe de compromisos incluido en las cuentas anuales de la Fundación.

- 6.2. Verificar que a 31/12/2020 no se haya comprometido una cifra superior al Crédito actualizado para el ejercicio, teniendo en cuenta que tal y como establece el art. 97.3 del Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi, el incremento del estado de compromisos futuros, aprobando nuevos compromisos o aumentando el importe de los autorizados, requiere Acuerdo de Consejo de Gobierno a propuesta del departamento competente en materia de presupuestos y, en su caso, de los órganos responsables de los Entes Públicos de Derecho Privado, Sociedades Públicas y Fundaciones del sector público de la CAE, siempre con el límite de un 15% del importe global de los inicialmente autorizados para el conjunto de entidades, debiendo darse cuenta de tales autorizaciones trimestralmente a la Comisión de Hacienda y Presupuestos del Parlamento Vasco.

7. Ondasun- eta zerbitzu-hornitzaleei eta ibilgetuko ondasun-hornitzaleei 2020 ekitaldian egindako ordainketen gaineko informazioan, orobat 2020/12/31n ordaindu gabe zeuden saldoei buruzkoan, hurrengo prozedurak egin ditugu:

- 7.1. Egiaztatu dugu memoriak barne duela informazio horri buruzko taula, Zirkularren II. eranskinaren 4. puntuaren ezarritako formatuaren araberakoa.
- 7.2. Egiaztatu dugu hornitzaleei egindako ordainketen eta hornitzaleei ordaindu gabeko saldoen gaineko informazioa, ekitaldiko urteko kontuetan sartu dena, bat datorrela fundazioak aurreko 7.1 atalean aipatu den taulan sartu dituen zenbatekoekin.
- 7.3. 2020 ekitaldian hornitzaleei ordainketarik eginez gero 30 eguneko epea gaindituta, eta/edo ekitaldiaren itxieran, 2020/12/31n, hornitzaleei ordaindu gabeko saldotik izanez gero 30 eguneko gehieneko epetik gora, memoriak badakar atzerapen horien motibo / zio / arrazoiei buruzko azalpen laburra.
8. Adierazpen-gutun bat eskatzea: fundazioko zuzendaritzaren eta/edo administratzialearen sinadura beharko du.

Gure lana gauzatzean agertu diren gertakari zehatzen berri emango dugu orain:

- *Fundazioa 2020an ez zegoen alta emanda Lizitazio Elektronikoan, eta, beraz, ezin izan da kontratuak zerrenda lortu Euskadiko Kontratazio Publikoaren plataformaen dagoen Kontratuaren Erregistrotik (REVASCON).*

7. En relación a la información sobre los pagos realizados a los proveedores (tanto de bienes y servicios como de bienes de inmovilizado) durante el ejercicio 2020, y los saldos pendientes de pago al 31/12/2020, hemos realizado los siguientes procedimientos:

- 7.1. Verificar que la memoria incluye el cuadro correspondiente a dicha información de acuerdo con el formato establecido en el punto 4 del Anexo II de la Circular.
  - 7.2. Comprobar que toda aquella información referente a pagos realizados y saldos pendientes de pago a proveedores incluida en las cuentas anuales del ejercicio cuadra/concilia con los importes consignados por la Fundación en el cuadro citado en el apartado 7.1 anterior.
  - 7.3. Que, en el caso de que durante el ejercicio 2020 se hayan realizado pagos a proveedores en un plazo superior a los 30 días, y/o de que al cierre del ejercicio 31/12/2020 existan saldos pendientes de pago que acumulen un plazo superior a los 30 días, la memoria incluye una breve explicación de los motivos / causas / razones de tales retrasos.
  8. Solicitar una carta de manifestaciones firmada por la Dirección y/o administrador de la Fundación.
- A continuación, informamos de los hechos concretos que se han puesto de manifiesto en la ejecución de nuestro trabajo:
- *En 2020 la Fundación no estaba dada de alta en la Licitación Electrónica, por lo que no ha sido posible obtener una relación de contratos a través de la web de la Plataforma de Contratación Pública en Euskadi, Registro de contratos (REVASCON).*

Deskribatutako prozedurak ez direnez ikuskaritza bat, ez eta Ikuskaritzako Arau Teknikoen arabera egindako berrikuspen bat ere, ez dugu iritzirik emango memorian (*eta, hala badagokio, eranskinetan*) azaldutako informazioari buruz. Procedura osagarriak aplikatuz gero, litekeena da beste gai batzuk azaldu izana, eta horiei buruzko txostena ere egingo genuen.

Aurrekontua betetzeari eta legezkotasunari buruzko adostutako prozeduren txosten hau bakarrik ematen da Eusko Jaurlaritzak 2019ko ekainaren 18an hartutako akordioaren testuinguruan ezarritako helburua betetzeko, baita zure informaziorako ere, baina ezin da beste helbururen baterako erabili, eta ezin izango zaie beste batzuei banatu, aurretiaz baimendu ez badugu, ez bada Kontrol Ekonomikoko Bulegoari, Herri Kontuen Euskal Epaitegiari, fundazioa atxikita dagoen Eusko Jaurlaritzako sailei eta lege-aginduz eska lezaketen beste batzuei. Ez dugu inolako erantzukizunik izango txosten honen hartzaleak ez diren hirugarrenen aurrean.

Txosten honetan hauxe baino ez da aztertzen: EUSKAL HERRIKO GOI-MAILAKO MUSIKA IKASTEGIA-ko zuzendaritzak emandako informazioa, aurreko ataletan aipatu dugun araudia bete izanari buruzkoa. Txostenaren xedea, beraz, ez dira fundazioaren finantza-egoerak, oro har hartuta.

Debido a que los procedimientos descritos no constituyen ni una auditoría, ni una revisión hecha de acuerdo con Normas Técnicas de Auditoría, no expresamos una opinión sobre la información contenida en la memoria (*y, en su caso, en los Anexos adjuntos*). Si se hubieran aplicado procedimientos adicionales, se podrían haber puesto de manifiesto otros asuntos sobre los cuales les habríamos informado.

Nuestro informe de procedimientos acordados sobre el cumplimiento presupuestario y de la legalidad se emite únicamente para la finalidad establecida en el contexto del Acuerdo adoptado por el Gobierno Vasco de fecha 18 de junio de 2019 y para su información y no puede ser usado para ningún otro fin o ser distribuido a terceros, sin nuestro consentimiento previo, distintos de la Oficina de Control Económico, el Tribunal Vasco de Cuentas Pública, los Departamentos del Gobierno Vasco a los que estuviese adscrita la Fundación y otros que pudieran solicitarlo por imperativo legal. No asumimos ninguna responsabilidad frente a terceros distintos de los destinatarios de este informe.

Este informe se refiere exclusivamente a la información facilitada por la dirección del CENTRO SUPERIOR DEL MUSICA DEL PAIS VASCO, relativa al cumplimiento de la normativa aplicable a la que hemos hecho referencia en los apartados anteriores y no a los estados financieros de la Fundación, considerados en su conjunto.

**Consultores y Auditores Alter 1990, S.L.P.**

Fdo/Sin: Gorka Zulaica García

2021ko martxoaren 16an / 16 de marzo de 2021

## II. ERANSKINA

## ANEXO II

### AURREKONTUA BETETZEARI ETA LEGEZKOTASUNARI BURUZKO MEMORIA-2020 EKITALDIA

#### 1.- Ustiapen- eta kapital-aurrekontuak, eta aurreikusitako helburuak

##### 1.a) Ustiapen- eta kapital-aurrekontuen exekuzioa

###### KAPITAL AURREKONTUA

###### PRESUPUESTO DE CAPITAL

| INBERTSIOAK<br>INVERSIONES   | AURREKONTUA<br>PRESUPUESTO |                         |                          | EGINDAKO<br>A<br>REALIZAD<br>O | ALDEA<br>DIFERENCIA | %<br>Euros |
|--|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------------|---------------------|------------|
|  | HASIERAKOA<br>INICIAL      | ALDAKETA<br>MODIFICACI. | EGUNERATU<br>A<br>ACTUAL |                                |                     |            |
| I. USTIAPEN-JARDUERETAKO DIRU-FLUXU NEGATIBOAK<br><i>FLUJOS NEGATIVOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACIÓN</i>                                |                            |                         |                          |                                |                     |            |
| II. INBERTSIO UKIEZIN, MATERIAL, HIGIEZIN ETA BESTE BATZUEN GEHIKUNTZA<br><i>AUMENTO DE INVERSIONES INTANGIBLES, MATERIALES, INMOBILIARIAS Y OTRAS</i> | 30.000                     | 55.000                  | 85.000                   | 81.227                         | 3.773               | 96         |
| 1. IBILGETU UKIEZINA<br><i>INMOVILIZADO INTANGIBLE</i>   |                            |                         |                          | 750                            | (750)               |            |
| 2. IBILGETU MATERIALA<br><i>INMOVILIZADO MATERIAL</i>  | 30.000                     | 55.000                  | 85.000                   | 80.477                         | 4.523               | 95         |
| VI. ESKUDIRUAREN EDO BALIOKIDEEN GEHIKUNTZA GARBIA<br><i>AUMENTO NETO DEL EFECTIVO O EQUIVALENTES</i>  |                            |                         |                          | 258.122                        | (258.122)           |            |
| INBERTSIOAK GUZTIRA<br><i>TOTAL INVERSIONES</i>  | 30.000                     | 55.000                  | 85.000                   | 339.349                        | (254.349)           | 399        |

| FINANTZAKETA<br>FINANCIACION  | AURREKONTUA<br>PRESUPUESTO |                         |                          | EGINDAKO<br>A<br>REALIZAD<br>O | ALDEA<br>DIFERENCIA | %<br>Euros |
|---|----------------------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------------|---------------------|------------|
|   | HASIERAKOA<br>INICIAL      | ALDAKETA<br>MODIFICACI. | EGUNERATU<br>A<br>ACTUAL |                                |                     |            |
| I. USTIAPEN-JARDUERETAKO DIRU-FLUXU POSITIBOAK<br><i>FLUJOS POSITIVOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACIÓN</i>                           |                            |                         |                          | 254.349                        | (254.349)           |            |
| III. JASOKO DIREN TRANSFERENTZIAK, DIRU-LAGUNTZAK, DOHAINTZAK ETA LEGATUAK<br><i>TRANSFERENCIAS, SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS A RECIBIR</i> | 30.000                     | 55.000                  | 85.000                   | 85.000                         | -                   | 100        |
| FINANTZAKETA GUZTIRA<br><i>TOTAL FINANCIACION</i>   | 30.000                     | 55.000                  | 85.000                   | 339.333                        | (254.349)           | 399        |

#### IBILGETU UKIEZINA:

Programa informatikoak: 750€

#### IBILGETU MATERIALA:

- Informazio prozesuetarako ekipoa: 12.946€
- Mobiliarioa: 1.292€
- Bestelako ibilgetu materiala:
  - Dokumentu fondoak: 19.513€
  - Musika tresnak: 46.726€

#### INMOVILIZADO INTANGIBLE

Programas informáticos: 750€

#### INMOVILIZADO MATERIAL:

- Equipos procesos de información: 12.946€
- Mobiliario: 1.292€
- Otro inmovilizado material:
  - Fondo documental: 19.513€
  - Instrumentos musicales 46.726€

**USTIAPEN AURREKONTUA**

**PRESUPUESTO DE EXPLOTACIÓN**

| GASTUAK<br>GASTOS  | AURREKONTUA<br>PRESUPUESTO |                         |                      | EGINDAKOA<br>REALIZADO | ALDEA<br>DIFERENCIA | %          |
|--|----------------------------|-------------------------|----------------------|------------------------|---------------------|------------|
|  | HASIERAKOA<br>INICIAL      | ALDAKETA<br>MODIFICACI. | EGUNERATUA<br>ACTUAL |                        |                     |            |
| I. PERTSONAL-GASTUAK<br><i>GASTOS DE PERSONAL</i>  | <b>9.303.510</b>           | <b>81.490</b>           | <b>9.385.000</b>     | <b>9.381.094</b>       | <b>3.906</b>        | <b>99</b>  |
| 1. SOLDATAK, LANSARIAK ETA ANTZEKOAK<br>SUELDOS, SALARIOS Y ASIMILADOS   | 7.258.860                  | 76.140                  | 7.335.000            | 7.334.950              | 50                  | 99         |
| 2. KARGA SOZIALAK ETA BESTE BATZUK<br>CARGAS SOCIALES Y OTROS  | 2.044.650                  | 5.350                   | 2.050.000            | 2.046.144              | 3.856               | 99         |
| II. FUNTZIONAMENDU-GASTUAK<br><i>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</i>  | <b>989.091</b>             | (256.490)               | <b>732.601</b>       | <b>604.996</b>         | <b>127.605</b>      | <b>83</b>  |
| 1. HORNİKUNTZAK<br>APROVISIONAMIENTOS  | 989.091                    | (256.490)               | 732.601              | 604.996                | 127.605             | 83         |
| 2. KANPOKO ZERBITZUAK<br>SERVICIOS EXTERIORES  |                            |                         |                      |                        |                     |            |
| VI. USTIAPEN-JARDUERETAKO DIRU-FLUXU POSITIBOAK<br><i>FLUJOS POSITIVOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACIÓN</i> |                            |                         |                      | <b>254.349</b>         | (254.349)           |            |
| <b>GASTUAK GUZTIRA<br/>TOTAL GASTOS</b>  | <b>10.292.601</b>          | (175.000)               | <b>10.117.601</b>    | <b>10.240.439</b>      | (122.838)           | <b>101</b> |

| DIRU-SARRERAK<br>INGRESOS   | AURREKONTUA<br>PRESUPUESTO |                         |                      | EGINDAKOA<br>REALIZADO | ALDEA<br>DIFERENCIA | %          |
|---|----------------------------|-------------------------|----------------------|------------------------|---------------------|------------|
|   | HASIERAKOA<br>INICIAL      | ALDAKETA<br>MODIFICACI. | EGUNERATUA<br>ACTUAL |                        |                     |            |
| I. NEGOZIO-ZIFRAREN ZENBATEKO GARBIA<br><i>IMPORTE NETO DE LA CIFRA DE NEGOCIOS</i>   | <b>675.000</b>             |                         | <b>675.000</b>       | <b>770.645</b>         | (95.645)            | <b>114</b> |
| 1. SALMENTAK<br>VENTAS  | 675.000                    |                         | 675.000              | 770.645                | (95.645)            | 114        |
| 2. ZERBITZU-EMATEAK<br>PRESTACIONES DE SERVICIOS  |                            |                         |                      |                        |                     |            |
| II. USTIAPENEKO BESTELAKO DIRU-SARRERAK<br><i>OTROS INGRESOS DE EXPLOTACIÓN</i>   | <b>120.335</b>             |                         | <b>120.335</b>       | <b>60.312</b>          | <b>60.023</b>       | <b>50</b>  |
| IV. USTIAPENEKO TRANSFERENTZIAK ETA DIRU-LAGUNTZAK<br><i>TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES DE EXPLOTACIÓN</i>   | <b>9.497.266</b>           | (364.091)               | <b>9.133.175</b>     | <b>9.164.189</b>       | (31.014)            | <b>100</b> |
| VI. ORDAINTZEKO KONTUEN GEHIKETA ETA KOBRAZKEO KONTUEN<br>GUTXITZE GARBIAK<br><i>AUMENTO CUENTAS A PAGAR Y DISMINUCIÓN CUENTAS A COBRAR NETOS</i> |                            |                         |                      | <b>245.293</b>         | (245.293)           |            |
| <b>DIRU-SARRERAK GUZTIRA<br/>TOTAL INGRESOS</b>   | <b>10.292.601</b>          | (364.091)               | <b>9.928.510</b>     | <b>10.240.439</b>      | (311.927)           | <b>103</b> |

**GASTUAK:**

LANGILE GASTUAK: aurreikusitako 9.385.000€ ko aurrekontua baino 3.906€ gutxiago gastatu dira. Soldatik %2ko igoera izan zuten.

FUNTZIONAMENDU GASTUAK: 732.601€ko aurrekontua baino, 127.605€ gutxiago behar izan dira, jaitsieraren arrazoi nagusia, covid-19aren pandemiaren ondorioz, martxoaren erditik aurrera, ikastegia itxita izan zela aurrez-aurreko klaseetarako.

**GASTOS:**

GASTO DE PERSONAL: Sobre un presupuesto de 9.385.000€ ha habido una disminución de 3.906€. Hubo una subida salarial del 2%

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO: Sobre un presupuesto de 732.601€, ha habido una disminución de 127.605€ motivado por los menores gastos habidos con motivo del cierre del Centro para la enseñanza presencial por la pandemia del covid-19.

## SARRERAK:

Eusko Jaurlaritzaren sarrerak, 9.196.175€, beti bezala, garaiz eta ondo. Sarrera guztiak %92a da.

Matrikuletan 770.645€ bildu dira.

Bestelako sarreretan, subentzioak 53.014€ izan dira, eta ustiapeneko beste sarreretan 60.312€ izan dira. Azken hauek ere, covid-19aren pandemiaren ondorioz, martxoaren erditik aurrera, ikastegia itxita izan zelaren eragina jasan dute.

## INGRESOS

Las aportaciones del Gobierno Vasco, 9.196.175€, como es costumbre, en tiempo y forma. Suponen el 92% del total de ingresos.

En matrículas se ingresaron 770.645€.

Otros ingresos: las subvenciones han sido de 53.014€, y en otros ingresos de explotación, han sido 60.312€. En el caso de estos últimos, también se han visto afectados por el cierre del Centro para la enseñanza presencial por la pandemia del covid-19.

| PROGRAMATURIKO HELBURUA<br>ETA ZENBATESPENA                      |   | PROGRAMATURIKO HELBURUA<br>ZENBATERAINO BETE DIREN    |   |
|--|---|---|---|
| OBJETIVOS PROGRAMADOS<br>Y SU CUANTIFICACIÓN                     |   | GRADO DE CUMPLIMIENTO DE<br>LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS |   |
| Heburua / Objetivo<br>Ekintza / Acción<br>Adierazlea / Indicador | Aurreikusitako<br>magnitudea<br>Magnitud prevista | Eskuraturako<br>magnitudea<br>Magnitud obtenida       | Desbideratzei buruzko iruzkinak<br>Comentarios desviaciones |
|  |   |   |   |

## 2019-2020 IKASTURTEA (2020eko urtarria-ekaina).

2019-2020 ikasturtean 327 ikaslek egin zuten matrikula, Erasmus egitasmoko ikasleak barne.

Espezialitateko 10.234 ordu irakatsi dira eta espezialitatekoak ez direnak berriz 22.177.

Denboraldi horretan honako ekitaldiak egin dira:

- Talde handien lau kontzertu, orkestra, banda, sinfonietta eta big banda.
- Zazpi ikasle aritu dira Bilbo Orkestra Sinfonikoarekin elkarlanean hainbat kontzertutan.
- Hamasei ikaslek aritu behar zuten elkarlanean Bilboko Bandarekin, covid-19gatik, bertan behera gelditu zen guztia
- Jazzaldian, lau kontzertutan, 6 ikasleko bi talde aritu ziren.
- Donostiako Musika Hamabostaldian hamaika ikasle aritu dira.
- 11 hitzaldi antolatu dira Musikenen.
- 10 masterclass eskaini dira urtean zehar.
- Ikastegiko ikasleek 24 kontzertu eman dituzte.

## CURSO 2019-2020 (enero-junio 2020).

En el curso 2019-2020 se matricularon 327 alumnos/as incluidos los alumnos del programa Erasmus.

Se han impartido 10.234 horas de especialidad y 22.177 horas de no especialidad.

Se han realizado los siguientes eventos durante este período:

- Cuatro conciertos de grandes agrupaciones: orquesta, banda, sinfonietta y big band.
- Siete alumnos/as colaboraron con la Orquesta Sinfónica de Bilbao en varios conciertos.
- Dieciseis alumnos/as iban a colaborar con la Banda de Bilbao, por el covid-19 todo se suspendió.
- Cuatro conciertos, de 2 grupos de seis alumnos en el Jazzaldi.
- Once alumnos en la Quincena Musical de San Sebastián.
- Se han organizado 11 conferencias en Musikene.
- Se han impartido 10 masterclass
- Alumnos del Centro han ofrecido 24

## 2020-2021 IKASTURTEA ( 2020eko iraila-abendua)

Ikasturte berriroko, 320 ikasleek egin zuten matrikula

Espezialitateko 4.850 bat ordu irakatsiko ziren, eta beste 10.961 espezialitatekoak ez direnak.

167 irakasle ari dira lanean, 4 baja izan dira (2 jubilazio eta 2 eszedenzia). 3 alta izan dira (1 eszedeniatik itzulita, 2 jubilatu diren lanpostuak betetzeko).

Gradu ondoko ikastaroak emango dira, 33 ikasle matrikulatuta irailean.

Urrian, bigarren urtez 5 master abian jarri dira: Orkesta ikasketa; Jazz-interpretazio; Musika-arloko bitartekaritza, kudeaketa eta zabalkundeko; Musika-interpretazio, eta musika garaikidea sortzeko. 67 ikasle matrikulatu ziren.

Guztira lau kontzertu eskaini dira: orkestra bat bandar bat, sinfonietta bat, eta beste bat big bandarekin.

conciertos.

## CURSO 2020-2021 (septiembre-diciembre 2020)

Se matricularon para este curso un total de 320 alumnos.

Se impartieron unas 4.850 horas de especialidad y 10.961 horas de no especialidad.

El número de docentes es de 167, ha habido 4 bajas (2 por jubilación, 2 por excedencia voluntaria). Ha habido 3 altas, (1 reingreso de excedencia, y 2 para cubrir vacantes de jubilación).

En cursos de postgrado se matricularon 33 alumnos en septiembre.

En octubre, por segundo año consecutivo, comenzaron a impartirse 5 másteres: Estudios Orquestales; Interpretación-Jazz; Mediación, gestión y difusión musical; Interpretación musical y Creación de música contemporánea. Se matricularon 67 alumnos.

Se han celebrado cuatro conciertos: uno de la orquesta, uno de la banda, uno sinfonietta y uno de la big band.

PERSONAL DIRECTIVO (DECRETO 156/2016) DE ENTES, SOCIEDADES Y FUNDACIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y SUS RETRIBUCIONES DURANTE EL EJERCICIO

| IZEN-DEITURAK<br>NOMBRE Y<br>APELLIDOS             | KARGUA<br>CARGO | KONTRATU MOTA<br>TIPO DE CONTRATO | ALTA / (BAJA)<br>URTEAN<br>ALTA / (BAJA) EN<br>EL AÑO | [A]<br>EAKO AURREKONTUAK<br><i>PRESUPUESTOS DE LA CAE</i> | [B]<br>[1] URTEKO ORDAIN.GORD.<br>(ANTZINAT. GABE)<br>RETRIBUCIÓN ANUAL BRUTA<br>(SIN ANTIGÜEDAD) | [C]<br>[2] URTEKO PIZGARRIAK<br>INCENTIVOS ANUALES | [3] ANTZINAT.<br>ANTIGÜEDAD                        | [D]<br>[4] KALTE-<br>ORDAINKETA<br>INDEMNIZAC. | [5] BESTE<br>KONZEPTUAK<br>OTROS<br>CONCEPTOS | [6] DIRU ORDAINA<br>GUZTIRA<br>RETRIBUCIÓN<br>DINERARIA TOTAL<br>REAL | [7] GAUZAKO<br>ORDAINSARIA<br>RETRIBUCIONES EN<br>ESPECIE | [8] URTEKO ORD.<br>GUZTIRA<br>RETRIBUCIÓN<br>TOTAL ANUAL<br>REAL | [F]<br>OHARRAK<br>NOTAS |
|--|-----------------|-----------------------------------|---|---|---|--|--|--|---|---|---|--|-------------------------|
|  |                 |                                   |   | ORDAINSARIA<br>(SOLDATA)<br>RETRIBUCIÓN<br>(SUELDOS Y S.) | PIZGARRIAK<br>INCENTIVOS  | BENETAKOA<br>REAL                                  | URTEKOTUA<br>(<URTE 1)<br>ANUALIZADA<br>(SI<1 AÑO) | SORTUA<br>DEVENGADO                            | KOBRAKUA<br>COBRADO                           | BENETAKOA<br>REAL   | URTEKOTUA<br>(<URTE 1)<br>ANUALIZADA (SI<1<br>AÑO)        |  |                         |
| Miren Iñarga Ech Zuzendarri (Goi Zuzendaritzakoa   |                 |                                   | 72.904  |   | 72.804  |  |  | 3.100  |   |   |   | 75.904   |                         |
| Juan Mari Juarist Zuzendarri I Goi Zuzendaritzakoa |                 |                                   | 72.904  |   | 72.804  |  |  | 613  |   |   |   | 73.417   |                         |

OHARRAK / NOTAS:

## 2.b) Erakundearen plantilla

## 2.b) Plantilla de la entidad

| TALDEA<br>GRUPO | KATEGORIA<br>CATEGORÍA   | AURREKONTUA / PRESUPUESTO |                          |                    | BENET.<br>REAL | ALDEA<br>DIFERENCIA | % |
|-----------------|--|---------------------------|--------------------------|--------------------|----------------|---------------------|---|
|                 |  | HASIERAN<br>INICIAL       | ALDAKETA<br>MODIFICACIÓN | ORAINGOA<br>ACTUAL |                |                     |   |
| -               | <b>PLANTILLA ESTRUCTURALA</b><br><b>PLANTILLA ESTRUCTURAL</b><br>GOI-KARGUAK ETA ZUZENDARIAK<br>ALTOS CARGOS Y DIRECTIVOS<br>-Zuzendariaiak (156-2016 Dekretua)<br>-Directivos (Decreto 156-2016)<br>-Bestelako zuzendariaiak<br>-Otros directivos | 2                         |                          | 2                  | 2              |                     |   |
| A               | LAN-KONTRATADUNEN LANPOSTUAK<br>PLAZAS LABORALES<br>-Goi-mailako Teknikariak<br>-Titulados Superiores  | 127                       |                          | 127                | 126            | (1)                 |   |
| B               | -Erdi-mailako Teknikariak  |                           |                          |                    |                |                     |   |
| C               | -Técnicos Medios   | 5                         |                          | 5                  | 5              |                     |   |
| D               | -Administrariak<br>-Administrativos  | 5                         |                          | 5                  | 6              | 1                   |   |
| E               | -Administratri Laguntzaileak<br>-Auxiliares Administrativos<br>-Operarioak eta Subaltemoak<br>-Operarios y Subalternos   | 4                         |                          | 4                  | 4              |                     |   |
|                 | <b>BEHIN-BEHINEKO KONTRATAZIOAK</b><br><b>CONTRATACIONES TEMPORALES</b><br>PLANTILLA ESTRUCTURALAREN ORDEZKAPENAK<br>SUSTITUCIONES DE PLANTILLA ESTRUCTURAL<br>-Goi-mailako Teknikariak<br>-Titulados Superiores                                   | 4                         |                          | 4                  |                |                     |   |
| A               | -Erdi-mailako Teknikariak<br>-Técnicos Medios  |                           |                          |                    |                |                     |   |
| B               | -Administrariak<br>-Administrativos  |                           |                          |                    |                |                     |   |
| C               | -Administratri Laguntzaileak<br>-Auxiliares Administrativos  | 2                         |                          | 2                  |                |                     |   |
| D               | -Operarioak eta Subaltemoak<br>-Operarios y Subalternos  |                           |                          |                    |                |                     |   |
|                 | <b>PLANTILLA, GUZTIRA</b><br><b>TOTAL PLANTILLA</b>  | 149                       |                          | 149                | 149            |                     |   |

**INFORMAZIO METATUA, HORNITZAILEEI 2020 EKITALDIAN EGINDAKO ORDAINKETEN GAINKO, ETA 2020/12/31N ORDAINDU GABE ZEUDEN SALDOEI  
BURUZKOA**  
**INFORMACIÓN ACUMULADA SOBRE LOS PAGOS REALIZADOS A LOS PROVEEDORES DURANTE 2020, Y LOS SALDOS PENDIENTES DE PAGO AL  
31/12/2020**

| Ondasun- eta zerbitzu-hornitzaleak (A)<br>Proveedores de bienes y servicios (A) |  |  | Ibilgetuko ondasun-hornitzaleak (B)<br>Proveedores de bienes de inmovilizada (B) |  |  | Hornitzaleak, guztira<br>Total Proveedores                                  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|---|--|--|
| Ordainketa /<br>eragiketa<br>kopurua<br>Número de<br>pagos /<br>operaciones     | Zenbatekoa<br>(Eurotan)<br>Importe (Euros) | Ordaintzeko<br>batez besteko<br>epe haztatu (C)<br>Período Medio<br>Ponderado de<br>Pago (C) | Ordainketa /<br>eragiketa<br>kopurua<br>Número de<br>pagos /<br>operaciones      | Zenbatekoa<br>(Eurotan)<br>Importe (Euros) | Ordaintzeko<br>batez besteko<br>epe haztatu (C)<br>Período Medio<br>Ponderado de<br>Pago (C) | Ordainketa /<br>eragiketa<br>kopurua<br>Número de<br>pagos /<br>operaciones | Zenbatekoa<br>(Eurotan)<br>Importe (Euros) | Ordaintzeko<br>batez besteko<br>epe haztatu (C)<br>Período Medio<br>Ponderado de<br>Pago (C) |
|   |  |  |  |  |  |   |  |  |

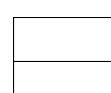
| <b>EGINDAKO ORDAINKETAK / PAGOS REALIZADOS</b>   |            |                |
|--|------------|----------------|
| <b>EGUNEN ARABERAKOA / SEGÚN CRITERIO "DÍAS"</b>   |            |                |
| 30 egun arte / hasta 30 días   | 700        | 507.052        |
| 30 egun baino gehiago eta 60 egun arte / más de 30 y hasta 60 días                                   | 36         | 22.339         |
| 60 egun baino gehiago / más de 60 días   | 6          | 5.732          |
| <b>Hornitzaleei ekitaldian ORDAINDUTAKOAK, guztira<br/>Total PAGOS a proveedores EN el ejercicio</b> | <b>742</b> | <b>535.123</b> |

|    |        |       |     |         |       |
|----|--------|-------|-----|---------|-------|
| 89 | 74.230 | 6,32  | 789 | 581.282 | 11,22 |
| 6  | 19.258 | 43,19 | 42  | 41.597  | 42,23 |
| -  | -      | -     | 6   | 5.732   | 80,00 |
| 95 | 93.488 | 13,92 | 837 | 628.611 | 13,90 |

| <b>ORDAINDU GABEKO SALDOAK / SALDOS PENDIENTES</b>  |           |               |
|---|-----------|---------------|
| <b>EGUNEN ARABERAKOA / SEGÚN CRITERIO "DÍAS"</b>  |           |               |
| 30 egun arte / hasta 30 días  | 41        | 43.338        |
| 30 egun baino gehiago eta 60 egun arte / más de 30 y hasta 60 días  | -         | -             |
| 60 egun baino gehiago / más de 60 días  | -         | -             |
| <b>Ekitaldiaren ITXIERAN hornitzaleei ORDAINDU GABE zeudenak, guztira<br/>Total SALDOS PENDIENTES DE PAGO a proveedores AL CIERRE del ejercicio</b> | <b>41</b> | <b>43.338</b> |

|   |     |      |    |        |      |
|---|-----|------|----|--------|------|
| 8 | 965 | 7,51 | 49 | 44.303 | 3,46 |
| - | -   | -    | -  | -      | -    |
| - | -   | -    | -  | -      | -    |
| 8 | 965 | 7,51 | 49 | 44.303 | 3,46 |

**BERANDUTZAKO INTERESAK, ordainketa-epeak ez betetzeagatik  
ordainduak**  
**INTERESES DE DEMORA abonados por incumplimiento de los plazos de pago**



**(Administratzaile guztien sinadurak:** Kide guztiak sinatuko dute, izena eta bi abizen jarrita, eta zer erakunderen ordezkaritzan diharduten adierazita. Sinatu ez badute, beren-beregi adieraziko da “absente” edo sinatzeari uko egitearen arrazoia.)

**(Firmas de todos los Administradores:** Firmarán todos los miembros, identificados por su nombre y dos apellidos, e indicando en representación de qué entidad actúan. En caso de que no hayan firmado se indicará expresamente “Ausente” o el motivo de su negativa.)