

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS

Expediente: 3/16

Tipo de contrato: SUMINISTRO

Procedimiento: NEGOCIADO

I.- CARACTERÍSTICAS DE LA PRESTACIÓN.

1.- OBJETO DEL CONTRATO. SUMINISTRO DE EQUIPAMIENTO TIC

1.1.- Definición: Suministro de Equipamiento TIC (Plaza de Europa, 2 - Donostia).

1.2.- División por lotes (sí/no): SI

1.3.-Código nomenclatura CPV: 30200000

2.- DOCUMENTOS QUE REVISTEN CARÁCTER CONTRACTUAL.

Tendrán carácter contractual la oferta económica y la oferta técnica de la adjudicataria y en todo caso se deberá cumplir el pliego de prescripciones técnicas.

3.- PRESUPUESTO DE LICITACIÓN *(las ofertas no pueden superar los importes totales señalados).*

El presupuesto máximo de licitación o, en su caso, de gasto indicativo asciende a 70.630 €.

Distribuido en los siguientes lotes:

- Lote 1: Equipos informáticos y electrónica de red. 41.630 euros.
- Lote 2: Pantallas interactivas. 29.000 euros.

4.- PRECIO Y PAGOS.

4.1.- Sistema de determinación del precio:

Estos precios tienen carácter de máximos. En consecuencia, las ofertas que los superen serán rechazadas.

4.2.- Modalidad de pago del precio:

- Pago único: (sí/no): NO
- Pagos parciales:(sí/no): SI

Los pagos parciales se efectuarán con la siguiente periodicidad:

- 50% a la firma del contrato
- 50% a la entrega de todo el material

4.3.-Abonos a cuenta por operaciones preparatorias: NO

4.4.-Revisión de precios (sí/no): NO

4.5.-Cláusula de variación del precio en función del cumplimiento de determinados objetivos de plazos o de rendimiento (sí/no): NO

5.- VIGENCIA DEL CONTRATO: PLAZO DE EJECUCIÓN O DURACIÓN DEL CONTRATO (*reducibles por las ofertas en el caso de que constituya criterio de valoración de las ofertas*).

5.1.- Plazo total o fecha límite: un mes desde la firma del contrato

5.2.- Fecha de inicio: desde el día siguiente hábil al de la formalización del contrato

5.3.- Plazos parciales (*de comienzo o terminación de las partes de la prestación que se indican a continuación*): NO

5.4.- Prórroga del contrato (sí/no): NO

- Actualización del precio (sí/no): NO

6.- GARANTÍAS.

6.1.- Garantía provisional (sí/no): NO

6.2.- Garantía definitiva (sí/no, en caso negativo, señalar las razones que lo justifican): SI. 5% del importe de adjudicación excluido IVA,

6.3.- Garantía complementaria (sí/no): NO

6.4.- Está permitido acreditar la constitución de la garantía mediante medios electrónicos, informáticos o telemáticos (sí/no): NO

6.5.- Está permitido constituir las garantías mediante retención del precio (sí/no): NO

7.- SEGUROS. La empresa adjudicataria deberá tener los seguros obligatorios. Se le exige, además, que acredite que ha contratado algún seguro específico (sí/no): NO.

8.- LUGAR DE ENTREGA: Plaza de Europa, 2 – 20018 Donostia-San Sebastián.

9.- OTRAS CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN.

9.1.- De tipo social: Se deberá cumplir con lo establecido en el artículo 5 de la Ley 3/2016 de 7 de abril.

9.2.- De tipo medioambiental: (sí/no): NO

10.- CALIFICACIÓN ESPECIAL DE DETERMINADAS INFRACCIONES (sí/no): NO

11.- PENALIDADES. Podrán imponerse penalidades por los cumplimientos defectuosos e incumplimientos contemplados en el artículo 212 del TRLCSP y en la cláusula del pliego.

12.- SUBCONTRATACIÓN

12.1.- Se admite la subcontratación: (sí/no): NO

12.2.- Se establece la obligación de subcontratar con empresas especializadas: (sí/no): NO

12.3.- Obligación de los licitadores de indicar la parte que prevén subcontratar: (sí/no): NO

13.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO.

13.1.- A efectos de resolución contractual, quedan calificadas como obligación contractual esencial, además de las calificadas en el pliego y normativa contractual, las siguientes:

- El cumplimiento del compromiso de adscripción de medios personales y materiales.
- La obligación de subcontratación, en el caso de que haya sido establecida.

13.2.- Se establecen, así mismo, las siguientes causas de resolución adicionales a las contempladas en la normativa y pliego:

- El incumplimiento de la normativa y cláusulas en materia de seguridad y salud laboral.
- El incumplimiento de la normativa y cláusulas en materia de subcontratación.
- El incumplimiento de las obligaciones empresariales de pago de salarios y cotizaciones sociales del personal adscrito al contrato.

14.- CLÁUSULAS ADICIONALES RELATIVAS AL OBJETO DEL CONTRATO (sí/no): NO

15.- REGIMEN JURÍDICO Y JURISDICCIÓN.

Sujeto a lo establecido en el punto B apartado IV de las Instrucciones Internas de contratación de Musikene.

II.- CARACTERÍSTICAS DEL PROCEDIMIENTO CONTRACTUAL, PARTICIPACIÓN Y SELECCIÓN DE EMPRESAS Y OFERTAS.

16.- ÓRGANO DE CONTRATACIÓN Y OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN Y PLIEGOS.

16.1.- Entidad adjudicadora: MUSIKENE

16.2.- Identificación de órganos:

16.2.1.- Órgano de contratación: MUSIKENE

16.2.2.- Órgano destinatario del contrato y gestor de las certificaciones y facturas:
MUSIKENE

16.2.3.- Responsable del contrato: JUAN MARIA JUARISTI LIZARRALDE

16.3.- Dependencia que tramita el expediente: MUSIKENE

Domicilio: Plaza de Europa, 2

Localidad y código postal: Donostia, 20018

16.4.- Central de Contratación. El órgano que adjudica el contrato actúa para otra entidad
(sí/no): NO

16.5.- Contacto personal:

Consultas técnicas y jurídico-administrativas:

Persona de contacto: Beatriz Romero

Correo electrónico: bea@musikene.eus

Teléfono: 943023754

16.6.- Acceso al perfil de contratante, pliegos y documentación complementaria en Internet:
www.musikene.eus

16.7.- Publicidad: La publicación se realizará en el perfil del contratante y por tanto no habrá
gastos de publicidad.

16.8.- Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta la fecha de presentación
de ofertas.

17.- CONTRATO SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA (sí/no): NO

18.- CONSIGNACIÓN PRESUPUESTARIA:

18.1.- El gasto está cofinanciado (sí/no) NO

18.2.- Tramitación anticipada (sí/no) NO

19.- TRAMITACIÓN, PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACIÓN.

19.1.- Tramitación:

- Ordinaria (sí/no): SI
- Urgente (sí/no): NO

19.2.- Procedimiento:

- Abierto (sí/no): NO
- Restringido (sí/no): NO
- Negociado con publicidad (sí/no): Sí. art. 170-c y 173-f del TRLCSP
- Negociado sin publicidad (sí/no): NO

19.3.- Forma:

- El precio es el único criterio de valoración de las ofertas (sí/no): NO
- Existe una pluralidad de criterios de valoración de las ofertas (sí/no): Sí

20.- SISTEMA DE LICITACIÓN Y CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA. Se autoriza su utilización (sí/no): NO

21.- CONTRATO RESERVADO (sí/no): NO

22.- PRESENTACIÓN DE OFERTAS O SOLICITUDES DE PARTICIPACIÓN.

22.1.- Fecha y hora límite de presentación: Las ofertas se entregarán el 26/01/2017 y el 27/01/2017 entre las 9 y las 13 horas.

22.2.- Documentación a presentar con anterioridad a la fecha límite:

Se realizará por escrito con la entrega de tres sobres, A, B y C, con el contenido que señala el pliego de cláusulas administrativas.

SOBRE A	CAPACIDAD Y SOLVENCIA
SOBRE B	OFERTA TÉCNICA
SOBRE C	OFERTA ECONÓMICA

22.3.- Lugar de presentación:

- Entidad: MUSIKENE
- Domicilio: Plaza de Europa, 2
- Localidad y código postal: Donostia-San Sebastián, 20018

22.4.- Medios para anunciar, en su caso, el envío de la oferta por correo postal:

- Correo electrónico: equipamiento@musikene.eus

22.5.- Plazo durante el cual la licitadora está obligada a mantener su oferta (indicar quince días naturales, dos meses, o el que corresponda conforme al artículo 161.4 del TRLCSP): 2 meses, a contar desde la apertura de la oferta económica, ampliado en quince días hábiles más cuando sea necesario seguir los trámites a que se refiere el artículo 152.3 del TRLCSP (valores anormales o desproporcionados).

22.6.- Admisión de variantes (sí/no): NO

22.7.- Apertura pública de las ofertas (sí/no): NO

23.- SOBRE A- CAPACIDAD Y SOLVENCIA

23.1.- Requisitos externos y contenido del sobre:

- a) La identificación del sobre de que se trate (A, B o C).
- b) La identificación del contrato: objeto.
- c) La identificación del licitador: si es una persona jurídica se indicará su denominación social y CIF; así como el nombre y apellidos y nº de DNI o documento equivalente de la persona física apoderada de la empresa.

- d) La identificación de la persona física que firme la oferta: nombre y apellidos y nº de DNI o documento equivalente.
- e) Dirección postal a efectos de comunicaciones, nº de teléfono, nº de fax y dirección de correo electrónico.

23.2.- Relación de documentos:

23.2.1.- Relación de documentos: en hoja independiente, figurará una relación del contenido del sobre enunciada numéricamente.

23.2.2.- D.N.I.: Documento Nacional de Identidad de la persona que firma la oferta o la solicitud de participación, en nombre propio o como apoderado.

23.2.3.- De acuerdo con la directiva 24/2014, la declaración responsable o DEUC.

23.3.- Clasificación obligatoria (sí/ no): NO.

23.4.- Las personas jurídicas deben aportar los nombres y la cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación (sí/no): NO

24.- SOBRE B - OFERTA TÉCNICA

24.1.- Relación de documentos:

24.1.1.- Oferta técnica según documento de Prescripciones Técnicas.

25.- SOBRE C - OFERTA ECONÓMICA

25.1.- Relación de documentos:

26.1.1.- Oferta económica según Anexo I-A y Anexo I-B.

26.- CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS.

Lote 1:

1.1 Conmutador PoE+		
Económica		60
Técnica		40
Garantía NBD	20	
NºPuertos POE+	20	

1.2 Conmutador Administrado L3		
Económica		60
Técnica		40
Garantía NBD	20	
NºPuertos SFP	20	

1.3 Transceptor Fibra Óptica		
Económica		100

1.4 Cable de red RJ45 varias longitudes de categoría 6		
Económica		100

2.1 Servidor de red avanzado		
Económica		50
Técnica		50
Garantía NBD	10	
Procesadores	10	
Memoria instalada	10	
Velocidad disco	10	
Capacidad disco	10	

2.2 Sistema de almacenamiento en red NAS		
Económica		100

2.3 Software / Licencias		
Económica		100

2.4 Bastidor		
Económica		100

3.1 Ordenador Portátil		
Económica		70
Técnica		30
Procesador	10	
Memoria instalada	10	
Velocidad disco	5	
Capacidad disco	5	

3.2 Ordenador personal básico de sobremesa		
Económica		70
Técnica		30
Procesador	10	
Memoria instalada	10	
Velocidad disco	5	
Duración garantía	5	

3.3 Ordenador Personal de Sobremesa		
Económica		70
Técnica		30
Procesador	10	
Memoria instalada	10	
Velocidad disco	5	
Duración garantía	5	

3.4 Monitor		
Económica		70
Técnica		30
Tamaño pulgadas	10	
Duración garantía	10	
Tº Respuesta	5	
Relación contraste	5	

Lote 2:

1.1 Pantalla Interactiva Pared		
Económica		60
Técnica		40
Puntos táctiles	10	
Precisión en área táctil	10	
Posibilidad de trabajo colaborativo, sin servidor o Pc	20	

1.2 Pantalla Interactiva Móvil		
Económica		60
Técnica		40
Puntos táctiles	10	
Precisión en área táctil	10	
Posibilidad de trabajo colaborativo, sin servidor o Pc	20	

27.- ÓRGANO ESPECIALIZADO QUE EVALUARÁ LAS OFERTAS CONFORME A LOS CRITERIOS CUYA APLICACIÓN REQUIERE REALIZAR UN JUICIO DE VALOR (sí/no): NO

28.- VALORES ANORMALES O DESPROPORCIONADOS: SI

28.1.- En cuanto al precio (sí/no): SI. En caso afirmativo indicar los parámetros objetivos que permiten apreciar el carácter anormal o desproporcionado del precio: Con carácter previo a la determinación de la puntuación asignada a la oferta económica, se aplicará un umbral por debajo del cual se considera que las ofertas económicas no puedan ser cumplidas por ser desproporcionadas o anormales. Se estimará, que las ofertas son anormales cuando la oferta sea inferior en más de un **10% a la media aritmética de las ofertas de todas las licitadoras**. Cuando se presenten ofertas de varias empresas de un mismo grupo empresarial, se tomará en consideración, a los solos efectos de calcular la media, solamente la oferta más baja de las presentadas por el grupo.

Si hubiera alguna oferta que pudiera ser considerada, conforme al criterio anterior, desproporcionada, se remitirá comunicación a la licitadora concediéndole un plazo de 3 días para aportar justificación y documentación que permita considerar la viabilidad de la oferta, de manera que éste no afecte al cumplimiento de obligaciones laborales o de retribución de los medios humanos adscritos a la ejecución, y al resto de obligaciones que se asumen por el contrato. La documentación que se aporte deberá acreditar que la licitadora puede mantener tal oferta y además cumplir con las obligaciones establecidas en los pliegos.

28.2.- En cuanto a otros criterios (*indicar, en su caso, el criterio de adjudicación distinto al precio*): NO

29.- SUBASTA ELECTRÓNICA. Para la adjudicación se celebrará una subasta electrónica con arreglo a los siguientes elementos (*sí/no*): NO

30.- PREFERENCIAS DE ADJUDICACIÓN. En la adjudicación se aplicarán las preferencias de adjudicación contempladas en el pliego.

31.- PLAZO PARA ACORDAR LA ADJUDICACIÓN. Se establece un plazo distinto al general indicado en el pliego (*sí/no, en caso afirmativo indicar el plazo*): NO

32.- ACREDITACIONES QUE DEBE PRESENTAR EL LICITADOR QUE HAYA PRESENTADO LA OFERTA ECONÓMICAMENTE MÁS VENTAJOSA (Artículo 151.2 del TRLCSP).

32.1.- Se permite que sean expedidos por medios electrónicos, informáticos o telemáticos (*sí/no, en caso afirmativo especificar los supuestos y medios*): *Si se permiten los siguientes:*

- *Emitidos por las Administraciones tributarias, en relación con el cumplimiento de estas obligaciones.*
- *Emitidos por la Seguridad Social en relación con el cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social.*

32.2.- Se permite la incorporación de oficio de los certificados telemáticos o la transmisión telemática de datos, previa autorización de la empresa (*sí/no, en caso afirmativo especificar los supuestos y medios*): NO

33.- RENUNCIA A LA CELEBRACIÓN DEL CONTRATO Y DESISTIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO POR LA ADMINISTRACIÓN. Se rige por lo previsto en el artículo 155 del TRLCSP, y, en caso de estar fijadas, por las siguientes condiciones de compensación por los gastos:

34.- CLÁUSULAS ADICIONALES RELATIVAS AL PROCEDIMIENTO (*sí/no*): NO

34.1- Habilitación empresarial o profesional exigible para ejecutar el contrato, distinta a la habilitación empresarial o profesional exigible, en su caso, en el momento de presentar oferta (*si/no*): NO

34.2.- Las solicitudes de aclaraciones, los requerimientos para subsanar defectos u omisiones, los requerimientos de presentación de documentos previstos en el pliego de cláusulas administrativas o su carátula y otros actos de trámite no incluidos en el art. 40.2 b) TRLCSP se comunicaran a las personas interesadas a través de correo electrónico, incluso en el supuesto de que estas hayan elegido medios no electrónicos para recibir notificaciones.